EKİNÖZÜ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ OKUL KURUM DENETİM FORMU

**OKUL TANITICI BİLGİLERİ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Okulun Adı |  | Öğrenim Şekli | Tekli ( ) | İkili ( ) |  |
| Telefonu |  | Öğrenci Sayısı | Kız ( ) | Erkek ( ) Top. ) |  |
| e posta |  | Derslik/ Şube Sayısı | Derslik ( ) | Şube ( ) |  |
| Müdürün Adı |  | Öğretmen Sayısı | Kadrolu( ) | Ücretli ( ) Top. ( | ) |
| Md. Yrd Sayısı |  | Hizmetli Sayısı | Kadrolu( ) | Ücretli ( ) Top. ( | ) |
| **A** | **OKUL BAHÇESİNİN KULLANIMI, TERTİP VE DÜZENİ** | **E** | **H** | **AÇIKLAMA** |
| 1 | Okul bahçesi temiz ve bakımlı |  |  |  |
| 2 | Okul bahçesinin etrafı çevrili, ağaçlandırma yapılmış |  |  |  |
| 3 | Okul bahçesinin çeşitli yerlerine yerleştirilmiş çöp bidonları var |  |  |  |
| 4 | Okul bahçesinde Atatürk büstü var ve binaya uygun |  |  |  |
| 5 | Okul bayrak direği boyalı ve temiz |  |  |  |
| 6 | Bahçeye yeterli düzeyde oturma bankı konulmuş. |  |  |  |
| 7 | Okul bahçesinde asılı duran gönder bayrağı eskimemiş, temiz ve ütülü |  |  |  |
| 8 | Okul bahçesinde basketbol potası/sahası var |  |  |  |
| 9 | Okul bahçesinde öğrenciler için düzenlenmiş çeşitli oyun alanları var |  |  |  |
| **B** | **OKULUN FİZİKSEL TERTİP, DÜZEN VE TEMİZLİĞİ** | **E** | **H** | **AÇIKLAMA** |
| 1 | Okulun girişinde, bulunduğu alana uygun düzenlenmiş Atatürk Köşesi var |  |  |  |
| 2 | Okulun koridorları bakımlı ve temiz |  |  |  |
| 3 | Okulun sınıfları boyalı ve temiz |  |  |  |
| 4 |  MEB zil sesi uygulanıyor mu? |  |  |  |
| 5 | Okulun kalorifer kazan dairesi/ düzenli ve temiz. |  |  |  |
| 6 | Lavabo ve klozetler sabitlenmiş ve yükseklikleri ayarlanmış. |  |  |  |
| 7 | Okulun tuvaletleri temiz ve bakımlı, lavabolara sabun konulmuş. |  |  |  |
| 8 | Okulun çatısı bakımlı ve su akıntısı yok, yağmur borularının bakımı yapılmış |  |  |  |
| 9 | Merdiven korkuluklarının tamir ve bakımı yapılmış ve uyarıcı levhalar konulmuş |  |  |  |
| 10 | Merdivenlerde ve ıslak zeminlerde kaymayı önleyici tedbirler alınmış. |  |  |  |
| 11 | Uyarı levhaları ve talimatnameleri asılmış, eskiyenler yenilenmiş. |  |  |  |
| 12 | Su depoları temizlenmiş, ilaçlanmış ve su kesintilerine karşı tedbir alınmış. |  |  |  |
| 13 | Sınıflarda ve odalardaki dolap ve eşyalar deprem için duvara sabitlenmiş. |  |  |  |
| 14 | Okulun dış cephe boyası güzel ve temiz. |  |  |  |
| **C** | **OKULDA BAŞARIYI ARTIRMAK İÇİN YAPILAN ÇALIŞMALAR** | **E** | **H** | **AÇIKLAMA** |
| 1 | Günlük kitap okuma esasları uygulanıyor/ Okul Kütüphanesi etkili kullanılıyor |  |  |  |
| 2 | Başarıyı artırmak için okulun bulunduğu çevreye özgü uygulamalar yapılıyor |  |  |  |
| 3 | Okuldaki ders araç ve gereçleri ders anlatımı sırasında etkin olarak kullanılıyor |  |  |  |
| 4 |  Okul-veli işbirliğine azami gayret gösteriliyor.Veli ziyaretleri yapılıyor mu? |  |  |  |
| 5 | Sınıflarda projeksiyon ve bilgisayar var. Amacına uygun kullanılıyor. |  |  |  |
| 6 | Okulda öğrenci başarı ölçme değerlendirme analizleri yapılıyor mu? |  |  |  |
| 6 | Merkezi sınavlar (LGS,TYT,AYT) 2018-2019 Taban puanı |  |  |  |
| 7 | Merkezi sınavlar (LGS,TYT,AYT) 2018-2019 Tavan puanı |  |  |  |
| 8 | Merkezi sınavlar (LGS,TYT,AYT) 2018-2019 ortalaması |  |  |  |
| **D** | **OKULDA GÜVENLİK VE TASARRUF TEDBİRLERİNİN UYGULANMASI** | **E** | **H** | **AÇIKLAMA** |
| 1 | Okulun yangın tüpleri kontrol edilmiş, hepsi çalışır durumda |  |  |  |
| 2 | Okulun çatı katı düzenli, yangın çıkmaması için gerekli düzenlemeler yapılmış |  |  |  |
| 3 | Okul Sivil Savunma Ekibi kurularak görevleri personele tebliğ edilmiş |  |  |  |
| 4 | Okulda boşa yanan lamba yok, gereksiz elektrik kullanılmıyor |  |  |  |
| 5 | Okulda boşa akan musluk yok, bütün musluklar sağlam ve çalışır durumda |  |  |  |
| 6 | Okulun su ve elektrik fatura giderleri normal veya normalin altında |  |  |  |
| **E** | **OKULDA PROJE ÇALIŞMALARI** | **E** | **H** | **AÇIKLAMA** |
| 1 | Okulun stratejik planı hazırlanmış ve bu paralelde çalışmalar yürütülüyor |  |  |  |
| 2 | Okul personeli arasındaki iletişimi güçlendirmek için yemek, çay vb. etkinlikler düzenleniyor |  |  |  |
| 3 | Okul personeli, veliler ve öğrencilere yönelik konferans ve seminer düzenleniyor |  |  |  |
| 4 | Öğretmenlerin okuldaki eğitimin niteliğini artırmaya yönelik motivasyon düzeyleri yüksek |  |  |  |
| 5 | Okulda AB programları kapsamında hazırlanan proje/projeler var |  |  |  |
| 6 | Okulda herhangi bir alanda uygulanan proje/projeler var |  |  |  |
| 7 | Eğitim de Yenilikçilik Ödülleri Başvuru Çalışmaları var. |  |  |  |
| 8 | Beyaz Bayrak Projesine yönelik hazırlıklar yapılıyor. |  |  |  |
| 9 | Okul Beslenme Dostu Projesine Yönelik hazırlıklar yapılıyor. |  |  |  |
| 10 | Okulda EBA ya girişler yapılıyor,kullanım oranı yüzdesi kaçtır? |  |  |  |
| **F** | **OKULUN DİSİPLİN DURUMU** | **E** | **H** | **AÇIKLAMA** |
| 1 | Öğretmen nöbetleri titizlikle yerine getiriliyor |  |  |  |
| 2 | Öğretmenler derslere zamanında girip çıkıyor |  |  |  |
| 3 | Aylık nöbet çizelgesi hazırlanmış ve kat nöbetçileri görevlendirilmiş. |  |  |  |
| 4 | Öğretmenlerin kılık kıyafetleri Devlet Memurları Kılık Kıyafet Yönetmeliğine uygun |  |  |  |
| 5 | Öğrencilerin kılık kıyafetleri Öğrenci Kılık Kıyafet Yönetmeliğine uygun |  |  |  |
| 6 | Okulda öğrencilerin düzenli olarak üst aramaları yapılıyor |  |  |  |
| 7 | Okul kantini genelgeye uygun olarak ( ayda bir ) denetleniyor |  |  |  |
| 8 | Okul taşıma denetimleri düzenli yapılıyor |  |  |  |
| 9 | Okulda yapılan ders dışı egzersiz çalışmaları periyodik olarak denetleniyor |  |  |  |
| 10 | Kapıların girişinin kontrolünü sağlayacak personel bulundurulmuş. |  |  |  |
| 11 | Okul çevresinde bulunan kafe gibi yerler polisle işbirliği yapılarak denetleniyor |  |  |  |
| **G** | **OKULDA YÜRÜTÜLEN İDARİ İŞLER** | **E** | **H** | **AÇIKLAMA** |
| 1 | Okul desimal dosya sistemi düzenli olarak oluşturulmuş ve takip ediliyor |  |  |  |
| 2 |  DYS yazışmaları mevzuata uygun yapılıyor. |  |  |  |
| 3 | Ziyaretçi kayıt defteri ve ziyaretçi kart düzenlenmiştir. |  |  |  |
| 4 | e-okul ve MEİS modülü ile ilgili iş ve işlemler eksiksiz olarak yürütülüyor |  |  |  |
| 5 | Okul personelinin özlüğü ile ilgili iş ve işlemler düzenli olarak takip ediliyor |  |  |  |
| 6 | Öğrenci kayıtları düzenli tutuluyor, nakiller zamanında yapılıyor |  |  |  |
| 7 | Taşınır Mal Fişleri (TİF) düzenli olarak yürütülüyor |  |  |  |
| 8 | Öğretmenlerin ders ve diğer çalışmalarının denetimleri zamanında yapılıyor |  |  |  |
| 9 | Öğretmenler Kurulu ve Zümre Toplantıları zamanında amacına uygun yapılıyor |  |  |  |
| 10 | Ücret onayları ve DYK onayları alınmış mı? |  |  |  |
| 11 | Okul - Aile Birliği ile ilgili iş ve işlemler mevzuata uygun olarak yapılıyor |  |  |  |
| 12 | Okul kantini düzenli olarak denetleniyor mu? |  |  |  |
| **H** | **OKULDA DÜZENLENEN SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER** | **E** | **H** | **AÇIKLAMA** |
| 1 | Okulda çeşitli branşlarda egzersizler yapılıyor. |  |  |  |
| 2 | Okulda izci ünitesi çalıştırılıyor |  |  |  |
| 3 | Okulda folklor ekibi ( folklor çalışması ) var |  |  |  |
| 4 | Okulda şiir grubu / tiyatro çalışması var |  |  |  |
| 5 | Okulda resim, el sanatları, fotoğraf vb. sergiler yapılmış, yapılmaya devam ediyor |  |  |  |
| 6 | Okulun ilçe / il düzeyinde yarışmalara / müsabakalara katılan değişik branşlardaki takımı var |  |  |  |
| **I** | **OKULDAKİ PDR VE ÖZEL EĞİTİM ÇALIŞMALARI** | **E** | **H** | **AÇIKLAMA** |
| 1 | PDR hizmetleri yürütme komisyonları oluşturulmuş mu? |  |  |  |
| 2 | Okulda kaynaştırma ve üstün yetenekli öğrenciler için Destek Eğitim Odası açılmış mı? |  |  |  |
| 3 | Okulun yıllık Rehberlik planı okulun koşullarına göre hazırlanmış ve uygulanıyor mu? |  |  |  |
| 4 | Okulda rehberlik bürosu oluşturulmuş ve faaliyetler buradan koordine ediliyor mu? |  |  |  |
| 6 | Öğrencilere sınav heyecanı, verimli çalışma alışkanlıkları vb. konularda bilgi veriliyor mu? |  |  |  |
| 7 | Okulda öğrenimini sürdüren özel eğitime muhtaç çocukların tespiti yapılmış mı? |  |  |  |
| 8 | Özel eğitime muhtaç çocuklarla ilgili gerekli eğitsel tedbirler alınmış mı? |  |  |  |
| 9 | Okul ve öğrencilerle ilgili çeşitli konularda araştırma ve geliştirme çalışmaları yapılıyor mu? |  |  |  |
| 10 | Okulda kulüp çalışmaları yönetmeliğe uygun olarak yürütülüyor mu? |  |  |  |
| **J** | **OKUL PERSONELİNİ VE OKULU GELİŞTİRMEYE YÖNELİK DİĞER FAALİYET** | **E** | **H** | **AÇIKLAMA** |
| 1 | Okulun öğrenci kayıt çevresinde, devamsız öğrencilerin kazandırılması için alan taraması yapılmış |  |  |  |
| 2 | Okulun öğrenci kayıt çevresinde okulöncesi yaş grubunda %100 oranına ulaşılmış |  |  |  |
| 3 | Okul öğrencilerinin düzenli olarak sağlık taramaları ve kontrollerini takip ediyor |  |  |  |
| 4 | Okul acil sağlık sorunlarına müdahale için ilkyardım malzemeleri bulunduruluyor |  |  |  |
| 5 | Okul denetim/teftiş raporlarında belirtilen eksiklikler kısa sürede tamamlanmış |  |  |  |
| 6 | Personellerin başarı değerlendirme analizleri yapılıyor mu? |  |  |  |
| 7 | Okul Aile Birliği ile ilgili iş ve işlemler düzenli takip ediliyor |  |  |  |
| 8 | Önemli yerler için(Garaj, yemekhane, kazan dairesi, arşiv vb) görevli personel çalışma talimatı asılmış. |  |  |  |
| 9 | Deprem ve acil yardım konusunda veli ve öğrenciler bilinçlendirilmiş. |  |  |  |
| 10 | Okulun maddi kaynakları öncelikli ihtiyaçlardan başlamak üzere yerinde kullanılıyor |  |  |  |
| 11 | Okul yöneticileri ile öğretmenler arasında gözlenen iletişim biçimi olumlu |  |  |  |
| 12 | Okulun brifing dosyası hazırlanmış ve istatistiki bilgiler güncellenmiş. |  |  |  |

…../…../2020

…………………………… ………………………………

 Şube Müdürü Şube Müdürü

GÖRÜLDÜ

 ………………………….

 İlçe Milli Eğitim Müdürü

|  |  |
| --- | --- |
|  | **DENETLEME SONUCU TESPİT EDİLEN VE ACİL OLARAK DÜZENLENMESİ GEREKEN KONULAR** |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4** |  |
| **5** |  |
| **6** |  |
| **7** |  |
| **8** |  |